COMUNI DI MOZZATE, CARBONATE E LOCATE E ISTITUTO COMPRENSIVO DI MOZZATE

ISCRIZIONE SERVIZIO SCUOLAPERTA

Anno scolastico 2024/2025 - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO E. BOSSI

TERMINE ISCRIZIONI:31 MAGGIO 2024

RISERVATO ALL'UFFICIO	NR. _____ presentata in data _____ Ricevuta da _____ ☐ RISERVA

Il sottoscritto _____ ☐ padre ☐ madre ☐ tutore di:

Cognome e nome dell'alunno/a _____ |__| F |__| M

Data e luogo di nascita _____

Cittadinanza_____ Codice Fiscale (obbligatorio): _____

Residente in _____via_____

Recapiti tel. per reperibilità immediata genitore/i_____

Indirizzo mail genitore/i_____

Frequentante nell' Anno Scolastico 2024/2025 la CLASSE_____SEZ._____

PATOLOGIE- ALLERGIE o DISABILITA'_____

ISCRIVE IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A AL SERVIZIO DI SCUOLAPERTA PER LE GIORNATE

GIORNI	ORARIO
☐ **LUNEDI'**	☐ compiti ed attività ludico ricreative fino alle ore 17.00
	☐ uscita ore 16.00
☐ **MARTEDI'**	☐ compiti ed attività ludico ricreative fino alle ore 17.00
	☐ uscita ore 16.00
☐ **MERCOLEDI'**	☐ compiti ed attività ludico ricreative fino alle ore 17.00
	☐ uscita ore 16.00
☐ **GIOVEDI'**	☐ compiti ed attività ludico ricreative fino alle ore 17.00
	☐ uscita ore 16.00
☐ **VENERDI'**	☐ compiti ed attività ludico ricreative fino alle ore 17.00
	☐ uscita ore 16.00

☐ **CONSEGNA L'ISEE** (INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE) **in corso di validità**

oppure

☐ **DICHIARA DI NON VOLER CONSEGNARE L'ISEE** (INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE)

☐ Dichiara che il costo sostenuto verrà dedotto integralmente dal genitore:

Cognome Nome_____

codice fiscale _____

COMUNI DI MOZZATE, CARBONATE E LOCATE E ISTITUTO COMPRENSIVO DI MOZZATE

oppure

□ Dichiara che il costo sostenuto verrà dedotto nelle seguenti percentuali:

50% Cognome Nome_____

codice fiscale _____

50% Cognome Nome_____

codice fiscale _____

PRENDE ATTO CHE:

a) Il servizio di Scuola Aperta verrà attivato con un minimo di 15 iscritti.

b) L'iscrizione è valida per tutto il periodo compreso tra **lunedì 16 settembre 2024 e venerdì 30 maggio 2025** e riguarda il momento del pranzo e lo spazio compiti.

c) La frequenza è obbligatoria dalle ore 14.00 alle ore 16.00 ed è facoltativa tra le 16.00 e le 17.00, ma ciò non comporta riduzione di costi.

Per lo spazio compiti dalle ore 16.00 alle ore 17.00 sarà possibile accogliere un massimo di 15 iscritti.

d) Per chi sceglierà di iscriversi allo spazio compiti fino alle ore 17.00, l'orario completo sarà attivato fin dal 16 settembre 2024.

e) Per le attività laboratoriali saranno direttamente gli insegnanti referenti di ciascun laboratorio a presentare le proposte nelle classi durante l'anno scolastico e a raccogliere le iscrizioni ai laboratori. Eventuali necessità di iscrizione alla Scuola Aperta legate alla frequenza dei laboratori verranno accolte a partire da quel momento.

f) Eventuali variazioni rispetto alle scelte fatte in sede di iscrizione dovranno essere comunicate tempestivamente sia agli uffici di ASP (amministrazione@aspmozzate.it) sia alla scuola con comunicazione all'indirizzo di posta elettronica: scuola.aperta@icmozzate.edu.it

g) Il costo complessivo del servizio per il periodo 16/09/24 – 30/05/25 è suddiviso in rate mensili (che saranno definite successivamente in base al calendario deliberato dal Consiglio di Istituto). **È richiesto il versamento mensile anticipato, entro il 7 di ogni mese.**

h) Eventuali ritiri nel corso del mese non danno diritto al rimborso della quota versata.

Eventuali interruzioni di utilizzo del servizio dovranno essere comunicate in forma scritta al Comune di residenza (per i residenti a Carbonate e Locate Varesino) o all'Azienda per i Servizi alla Persona G. Panzeri (per i residenti a Mozzate o in altri comuni che non siano Carbonate e Locate Varesino) entro le date indicate nel prospetto allegato al presente modulo di iscrizione. **Anche in caso di accettazione successiva all'inizio del mese va corrisposta l'intera quota.**

i) Il costo del Servizio è il seguente:

FASCE ISEE	**RETTA MENSILE** (frequenza 5 gg a settimana)	**RETTA MENSILE** (frequenza 1 gg a settimana)	**RETTA MENSILE** (frequenza 2 gg a settimana)	**RETTA MENSILE** (frequenza 3 gg a settimana)	**RETTA MENSILE** (frequenza 4 gg a settimana)
da 0 a 1.000	------	----	-----	-----	-----
da 1.001 a 5.000	€ 10,00	€ 2,50	€ 5,00	€ 7,50	€ 10,00
da 5.001 a 10.000	€ 20,00	€ 5,00	€ 10,00	€ 15,00	€ 20,00
da 10.001 a 20.000	€ 90,00	€ 20,00	€ 40,00	€ 60,00	€ 80,00
da 20.001 a 30.000	€ 110,00	€ 23,00	€ 46,00	€ 69,00	€ 92,00
oltre 30.001 o ISEE non consegnato	€ 130,00	€ 28,00	€ 56,00	€ 84,00	€ 112,00
Non residenti	€ 150,00	€ 32,00	€ 64,00	€ 96,00	€ 128,00

COMUNI DI MOZZATE, CARBONATE E LOCATE E ISTITUTO COMPRENSIVO DI MOZZATE

Per il calcolo della retta è necessario presentare l'ISEE in corso di validità. L'ISEE presentato avrà validità per l'intero anno scolastico. In caso di non presentazione dell'ISEE verrà applicata la tariffa massima. Qualora l'ISEE venga portato successivamente all'iscrizione, farà fede la data di presentazione della documentazione e NON avrà effetto retroattivo sulle rette già pagate.

□ ATTESTAZIONE DI RICEVIMENTO DELL'INFORMATIVA

Il/La sottoscritto/a, _____

nato a_____il_____ e residente a_____, via_____,

tel._____,cell._____,

email_____,

In qualità di titolare della responsabilità genitoriale del minore_____, nato a_____, il _____, DICHIARA di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa privacy resa ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. UE 2016/679 (GDPR).

Mozzate, _____ **firma** _____

COME ISCRIVERSI: compilando il modulo di iscrizione e inviandolo via e-mail a amministrazione@aspmozzate.it allegando la contabile dell'avvenuto pagamento della prima quota a mezzo bonifico bancario NUOVO IBAN: **IT 71B0843010904000000095921** indicando nella causale "ISCRIZIONE SCUOLA APERTA; COGNOME e NOME alunno/a". **Occorre allegare anche l'ISEE.**

Riceverete una mail di conferma di ricezione mail. Qualora non riceviate riscontro entro qualche giorno, vi invitiamo a contattare direttamente gli uffici ASP per verificare il corretto invio della mail.

Asp declina ogni responsabilità in caso di non ricezione delle domande di iscrizione.

Oppure consegnandolo presso i seguenti sportelli:

⇒ **Mozzate:** Azienda per i Servizi alla Persona "G. Luigi Panzeri" – ASP, via Carducci - 4 (c/o Villa Scalabrino) PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO chiamando il numero 0331/823.706.

⇒ **Carbonate:** Ufficio anagrafe - Municipio, via don Zanchetta - 2, PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO chiamando il numero 0331/830.302

⇒ **Locate Varesino**: Municipio, via Parini – 1 PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO chiamando il numero 0331/830.148.

NOTA: presso lo sportello ASP di Mozzate, in regola alle disposizioni in materia di trasparenza finanziaria, norme sull'antiriciclaggio e lotta all'evasione, il pagamento potrà essere effettuato SOLO mediante strumenti tracciabili o elettronici (BANCOMAT, CARTE DI CREDITO, ASSEGNI E BONIFICI). Il pagamento in contanti, inoltre, non consente di usufruire delle detrazioni Irpef del 19% per oneri fiscalmente rilevanti.

Il costo del servizio è suddiviso in rate mensili. È richiesto il versamento mensile anticipato, entro il 7 di ogni mese. Per il primo mese la quota va versata al momento dell'iscrizione. Eventuali ritiri nel corso del mese non danno diritto al rimborso della quota versata. Le domande pervenute dopo il termine d'iscrizione saranno accolte con riserva; pertanto il Servizio non avrà decorrenza immediata.
Non sono accolte domande di iscrizioni in presenza di rette (anche di altri servizi di ASP) o buoni pasto non pagati negli anni precedenti; pertanto la domanda d'iscrizione sarà accettata solo a fronte del saldo del dovuto.
Per chiarimenti potete contattare Asp al numero 0331/823.706.

COMUNI DI MOZZATE, CARBONATE E LOCATE E ISTITUTO COMPRENSIVO DI MOZZATE

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL REG. UE 2016/679 – GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)

Gentile Signore/a, L'Azienda per i Servizi alla Persona G. Luigi Panzeri S.r.l. (di seguito anche "Azienda") in qualità di Titolare dei trattamenti ("Titolare"), si pone come obiettivo principale il rispetto delle normative applicabili in materia di protezione dei dati personali. In quest'ottica ed in applicazione del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 desideriamo informarla, quale richiedente, per il minore, dei Servizi Scolastici/ Parascolastici offerti dal Titolare, e dunque interessato (di seguito "Interessato"), sugli aspetti relativi ai trattamenti dei dati personali che fornisce a quest'ultimo. I trattamenti effettuati dal Titolare saranno improntati, così come previsto dal GDPR, ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza.

1. OGGETTO DEI TRATTAMENTI Il Titolare tratta o può trattare: a) i suoi dati personali (in particolare, nome, cognome, codice fiscale, e mail, numero telefonico – di seguito, "dati personali" o anche "dati") da lei comunicati, nonché quelli del minore per cui viene presentata richiesta; b) i dati personali rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 GDPR, in particolare quelli in grado di rivelare la sua origine razziale o etnica, i dati genetici e biometrici, nonché quelli relativi a dati concernente la salute del minore (ad es. documenti attestanti la disabilità, diagnosi funzionale ecc). Non sono trattati, invece, dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR). Informativa Servizi Scolastici REV.00 2

2. FINALITÀ DEI TRATTAMENTI. I dati personali saranno oggetto di trattamenti relativi: a) alle attività connesse alla gestione delle richieste di accesso ai Servizi Scolastici offerti dal Titolare (pre e post scuola, parascolastici, educativi, ecc.); b) all'organizzazione del servizio, anche dal punto di vista dell'individuazione dell'equipe (educatori ecc.) competente; c) all'esecuzione delle attività organizzate per il servizio di pre e post scuola ecc.; d) agli adempimenti di legge previsti da norme civilistiche, fiscali e contabili.

3. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO. Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, i suoi dati personali sono trattati senza il suo consenso espresso per le finalità indicate nel par.2. Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati potrà avere, pertanto, come conseguenza, l'impossibilità di accedere ai servizi offerti dall'Azienda per i Servizi alla Persona G. Luigi Panzeri S.r.l. Tutti i suoi dati personali, compresi quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del GDPR, sono trattati dal Titolare sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità: ✓ Art. 6 par. 1 lettera b) GDPR, in quanto, con riferimento alle finalità di cui al precedente par. 2, il trattamento si rende necessario al fine di consentirle di accedere ai servizi scolastici ed educativi; Informativa Servizi Scolastici REV.00 3 ✓ Art. 6 par.1 lett. c) GDPR, posto che il trattamento è necessario in ottica di adempimento degli obblighi di natura legale gravanti sul Titolare del Trattamento; ✓ Art. 9 par. 2 lett. h) GDPR, da ultimo, considerato che necessariamente anche gli educatori entrano in contatto con dati particolari ex art. 9 GDPR (ad esempio la diagnosi funzionale del minore) il cui trattamento è indispensabile ai fini della corretta erogazione del servizio in relazione al singolo minore interessato.

4. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI TRATTAMENTI. Il trattamento sarà effettuato con strumenti sia manuali che informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità per cui i trattamenti sono effettuati e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. 4.1. UTILIZZO DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA INTERNI. In alcune delle sedi ove si svolgono le attività professionali è installato un sistema di videosorveglianza che, in taluni casi, può riprendere individui nel corso delle loro attività. Tale sistema è segnalato dalla presenza di adeguati cartelli informativi ed è stato adottato per finalità di: a) di sicurezza e protezione dell'incolumità dei lavoratori, consulenti, clienti; b) tutela del patrimonio aziendale: per prevenire furti, rapine, danneggiamenti, aggressioni, atti di vandalismo. Le immagini riprese dalle telecamere saranno conservate per un periodo limitato di tempo (24 ore) salvo casi eccezionali (furti, incidenti, ecc.) nei quali è ammesso un arco temporale più ampio di conservazione che dovrà essere prontamente comunicato all'interessato. Possono accedere alle immagini solo i soggetti specificatamente autorizzati dal Titolare. Informativa Servizi Scolastici REV.00 4 Tali immagini non possono essere visionate da estranei e non saranno comunicate a soggetti terzi tranne nel caso di richieste da parte delle autorità competenti.

5. DURATA DEI TRATTAMENTI. I dati personali saranno trattati per tutta la durata del rapporto esistente con il Titolare e, successivamente, per il tempo previsto dalla normativa di riferimento applicabile, ovvero fino a che sarà necessario trattarli in forza di: a) specifici obblighi normativi; b) disposizioni di autorità pubbliche; c) obblighi connessi alla contabilità; d) eventuali ragioni di Giustizia. Nel caso manchi, in riferimento a tutti o taluni dati personali, l'indicazione di un tempo massimo di durata dei relativi trattamenti, questi non potranno protrarsi oltre 10 anni a partire dalla cessazione del rapporto contrattuale.

6. COMUNICAZIONI E CONOSCIBILITÀ DEI SUOI DATI. La informiamo che i suoi dati saranno comunicati e/o resi comunque conoscibili anche mediante accesso: ✓ ai responsabili dei trattamenti di volta in volta individuati; ✓ a soggetti interni all'Azienda per i Servizi alla Persona G. Luigi Panzeri S.r.l. per fini connessi alla gestione del contratto iniziale e del servizio e degli adempimenti ad essi associati; ✓ a consulenti esterni o società di consulenza per fini di contabilità del personale e per gli adempimenti connessi al rapporto contrattuale; ✓ a soggetti terzi che prestano servizi in favore dell'Ente in forza di un contratto (tra cui, ad es. imprese assicurative, banche incaricate dei pagamenti degli stipendi, studi di consulenza in materia di sicurezza sul lavoro, organismi di controllo, ecc.); Informativa Servizi Scolastici REV.00 5 ✓ a tutti i soggetti pubblici per i quali sussiste o sussisterà in capo al Titolare un obbligo di comunicazione dei dati stessi.

7. I SUOI DIRITTI. In relazione ai dati che ci conferisce, Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di seguito riportati: ✓ diritto di accesso, finalizzato a consentirle di conoscere quali dati siano trattati e tutte le informazioni relative al trattamento; ✓ diritto di rettifica, finalizzato a consentirle di richiedere la modifica dei dati poiché inesatti od obsoleti; ✓ diritto di limitazione del trattamento, finalizzato a consentirle di poter limitare il trattamento dei propri dati, a condizione che ricorra una delle ipotesi previste dalla disciplina applicabile; ✓ diritto alla cancellazione, finalizzato a consentirle di richiedere la cancellazione dati; ✓ diritto di opposizione, finalizzato a consentirle di richiedere la cessazione del trattamento dei dati (ad es. la cessazione delle comunicazioni commerciali); ✓ diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, finalizzato a consentirle di promuovere eventuali segnalazioni, reclami o ricorsi al Garante per la Protezione dei Dati Personali. L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso: a) l'invio di una e-mail all'indirizzo direzione@aspmozzate.it b) l'invio di una richiesta scritta indirizzata ad Azienda per i Servizi alla Persona G. Luigi Panzeri S.r.l. con sede legale in Mozzate (Villa Scalabrino), Via Carducci, 4. * * * Informativa Servizi Scolastici REV.00 6

8. IL TITOLARE DEI TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI ED IL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI. CONTATTI. Il Titolare del trattamento dati è: ✓ Azienda per i Servizi alla Persona G. Luigi Panzeri S.r.l. con sede legale in Mozzate (Villa Scalabrino), Via Carducci, 4. Il Responsabile della Protezione dei Dati o Data Protection Officer (RPD o DPO) è la Società CO.DE S.r.l. in persona dell'Avv. Adamo Brunetti con ufficio in Mozzate - Via Carducci n.4, contattabile all'indirizzo: a.brunetti@code4com.it

IL TITOLARE AZIENDA PER I SERVIZI ALLA PERSONA G. LUIGI PANZERI S.R.L